

## Zmluva o poskytovaní praktického vyučovania formou odbornej praxe

uzatvorená v súlade so Zákonom č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších právnych predpisov, v zmysle § 8 ods. 2 Zákona č. 61/2015 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov a v súlade s Vyhláškou MŠVVaŠ SR č. 224/2022 Z. z. o strednej škole.

medzi zmluvnými stranami:

### Škola:

Obchodná akadémia, Murgašova 94, 058 22 Poprad

IČO: 00162167

Zastúpenou: Ing. Ivetou Račekovou, riaditeľkou školy

a

### Organizácia (zamestnávateľ):

Názov organizácie (zamestnávateľa): OBEĽ MALÝ SLAVKOV

Sídlo: GERLACHOVSKÁ 36/52, OBO 01 MALÝ SLAVKOV

IČO: 31984673

Zastúpenou: Ľo. LADISLAV ORAVEC, STAROSTA OBCE

### Článok 1 Predmet zmluvy

1. Predmetom zmluvy je zabezpečenie odbornej praxe žiaka: GABRIELA ĽLEBODOVÁ  
Obchodnej akadémie, Murgašova 94, 058 22 Poprad, študijného odboru 6317 M obchodná akadémia, ročník štúdia: štvrtý, trieda: IV. B

### Článok 2 Cieľ odbornej praxe

1. Cieľom odbornej praxe je nadobudnutie a rozšírenie teoretických a praktických vedomostí a zručností z problematiky ekonomickej agendy organizácie v súlade s učebnými osnovami študijného odboru v podmienkach praxe.
2. Odborná prax doplní odbornú teoretickú prípravu žiakov o praktické poznanie prostredia a podmienok, v ktorých budú po absolvovaní štúdia pracovať.

### Článok 3 Druh pracovnej činnosti a dĺžka praktického vyučovania formou odbornej praxe

1. Žiaci budú počas odbornej praxe vykonávať činnosti ekonomického charakteru, ktoré súvisia so zameraním študijného odboru žiaka.
2. Odborná prax začína dňom: 07. 11. 2022 a končí dňom: 21. 11. 2022, t. j. 10 pracovných dní.
3. Odbornú prax budú vykonávať denne v rozsahu 6 hodín v čase od 8.00 h do 14.00 h.
4. Prestávky žiakov, ktorí vykonávajú odbornú prax na pracovisku zamestnávateľa, sú rovnaké ako prestávky zamestnancov na týchto pracoviskách.

### Článok 4 Zabezpečenie podmienok pre realizáciu praktického vyučovania žiakov formou odbornej praxe

#### 1. Povinnosti organizácie

- a) Zabezpečiť vo svojej prevádzke odbornú prax pre žiakov študijného odboru 6317 M obchodná akadémia.
- b) Poveriť organizovaním odbornej praxe zamestnanca – inštruktora, pod vedením ktorého žiak vykonáva odbornú prax na pracovisku zamestnávateľa.  
Meno zamestnanca – inštruktora: ANDREA BRUTOVSKÁ č. tel.: 0910 222 940
- c) Určiť presné miesto výkonu práce, ktorým je OBEĽNÝ ÚRAD MALÝ SLAVKOV
- d) Poskytnúť žiakom primerané pracovné podmienky.
- e) V prvý deň nástupu žiakov na pracovisko odbornej praxe ich oboznámiť s predpismi o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci v podmienkach organizácie, o ochrane osobných údajov a interných údajov organizácie.

- f) Písomne zhodnotiť činnosť žiaka počas odbornej praxe v hodnotiacom liste podľa kritérií školy.
- g) Podľa uváženia organizácie poskytnúť podklady, ktoré využije žiak pri spracovaní správy z odbornej praxe. V prípade potreby oznámiť žiakom, ktoré údaje sú predmetom obchodného tajomstva.
- h) Umožniť obvyklým spôsobom žiakom vstup do organizácie.
- i) Umožniť povereným pedagogickým zamestnancom školy vykonať kontrolu priebehu odbornej praxe na pracovisku organizácie.

## 2. Povinnosti školy

- a) Oboznámiť žiakov s cieľom odbornej praxe, poučiť ich o správaní sa na odbornej praxi, o podmienkach vykonávania odbornej praxe a o spracovaní záverečnej správy z odbornej praxe.
- b) Poučiť žiakov o dodržiavaní predpisov o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a predpisov o ochrane osobných údajov.
- c) Upozorniť žiakov, že údaje získané o organizácii, v ktorej budú vykonávať odbornú prax, môžu byť použité len na vyučovacie účely.
- d) Oboznámiť žiakov s hodnotením a klasifikáciou odbornej praxe.
- e) Riaditeľka školy poveruje pedagogického zamestnanca školy Ing. Martinu Dovalovskú, číslo telefónu 052/772 16 35, kontrolou žiakov počas odbornej praxe.
- f) Riadením odbornej praxe riaditeľka školy poveruje Ing. Magdalénu Zavackú, zástupkyňu riaditeľky školy, číslo telefónu: 052/772 16 35.

## 3. Povinnosti žiaka

- a) Dodržiavať pracovný režim na pracovisku, kde bude vykonávať odbornú prax a plniť si povinnosti vyplývajúce z obsahovej náplne odbornej praxe.
- b) Dodržiavať predpisy o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci, dodržiavať predpisy o ochrane osobných údajov a interných údajov organizácie, dodržiavať hygienické a epidemiologické predpisy a opatrenia.
- c) Rešpektovať pokyny inštruktora, resp. kompetentných zamestnancov organizácie.
- d) Vykonávať odbornú prax bez nároku na mzdu.
- e) Počas vykonávania odbornej praxe byť primerane oblečený/-á podľa požiadaviek, resp. charakteru pracoviska.
- f) Oznámiť minimálne 1 deň vopred triednemu učiteľovi alebo učiteľovi zodpovednému za odbornú prax každú zmenu súvisiacu s odbornou praxou (zmena miesta vykonávania praxe, práceneschopnosť a pod.). Písomné ospravedlnenie neprítomnosti počas odbornej praxe žiak predkladá najneskôr do 2 pracovných dní po skončení odbornej praxe triednemu učiteľovi.
- g) Počas odbornej praxe žiak vedie Denník evidencie odbornej praxe, denne si zapisuje výkon príslušných činností, ktorý potvrdí inštruktor svojím podpisom.
- h) Vypracovať záverečnú správu z odbornej praxe, ktorej súčasťou je aj hodnotiaci list a denník evidencie odbornej praxe a odovzdať ich na hodnotenie a klasifikáciu v predmete odborná prax poverenému učiteľovi najneskôr do 5 pracovných dní po skončení odbornej praxe.

## Článok 5 Záverečné ustanovenia

1. Zmeny a doplnky tejto zmluvy možno vykonať písomnými dodatkami na základe vzájomnej dohody zmluvných strán.
2. Zmluva môže byť zrušená po vzájomnej dohode obidvoch zmluvných strán, jednostranne vypovedaná môže byť v prípade porušenia zmluvných podmienok jednou zo zmluvných strán.
3. Zmluva je vyhotovená v dvoch exemplároch – 1x pre školu a 1x pre organizáciu poskytujúcu odbornú prax žiakov.
4. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu obidvoch zmluvných strán, nadobúda účinnosť prvým dňom odbornej praxe a skončí uplynutím dohodnutej doby odbornej praxe.

Poprad 5. septembra 2022

V MAJLOM SLAVKOVE dňa 19-09-2022



*Ing. I. Račeková*  
Ing. Iveta Račeková  
riaditeľka školy  
za Obchodnú akadémiu Poprad



Obec Malý Slavkov  
Gerlachovská 52  
060 01 Malý Slavkov

-1-

*Bc. Ladislav Oravec - starosta Obce*  
Bc. Ladislav Oravec - starosta Obce  
za organizáciu